

## Resolución Ex. N° 334 /2021.

**Mat:** Aprueba el Manual de Procedimientos de Iniciativas de Interés Regional – No Concursable- relacionadas con Actividades Deportivas- **Grandes eventos deportivos**, con cargo al 6% FNDR 2021 del Gobierno Regional de Magallanes y de la Antártica Chilena.

**Punta Arenas, 13 de septiembre de 2021.**

### VISTOS:

1. Artículos 1º, 6º, 7º, 110 y siguientes de la Constitución Política de la República;
2. El D.F.L. N°1-19.653, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N°18.575 Orgánica Constitucional, sobre Bases Generales de la Administración del Estado, publicado en D.O. el 17-11-2001;
3. La Ley N°19.880, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que establece las Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado, publicada en D.O. el 29-05-2003;
4. El D.F.L. N°1-19.175, del Ministerio del Interior; Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, que fija el texto refundido, coordinado, sistematizado y actualizado de la Ley N°19.175, Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional, publicado en D.O. el 08-11-2005;
5. La Resolución No 30/ 2015, de la Contraloría General de la República, que fija normas de procedimiento sobre rendición de cuentas;
6. La Resolución N°7 de 26-03-2019 de la Contraloría General de La República que fija normas sobre exención del trámite de toma de razón;
7. Dictamen de la Contraloría General de la República No 030806N19, recibido con fecha 11 de diciembre de 2019, en el cual indica que la asignación de recursos de inversión regional a proyectos e iniciativas específicas por montos iguales o inferiores a 7.000 UTM no requiere de la aprobación del Consejo Regional;
8. El Decreto N° 4, de fecha 05.01.2020, del Ministerio de Salud;
9. El D.S N°104, de 18 de marzo 2020, que declara Estado de excepción Constitucional de Catástrofe, por Calamidad pública en Territorio de Chile;
10. La Res. Ex N°238 del 04.12.2020, que aprueba el Manual de Rendiciones para iniciativas con cargo al FNDR 6% 2021;
11. Of. Ord N°146 AC/2020 del 23.12.2020 que aprueba Moción N° 146, relacionada con la propuesta distribución de del FNDR 6% año 2021;
12. La Ley de Presupuestos N° 21.289 del Sector Público año 2021, que permitirá asignar un porcentaje del presupuesto total de recursos del Subtítulo 24, Transferencias Corrientes, para financiar Actividades de Carácter Cultural, Actividades Sociales, Programas y Actividades para la Atención de Personas Discapacitadas con Dependencia Severa y de Prevención y Rehabilitación de Drogas, Actividades de Atención de Adultos Mayores e Integración y Promoción del Envejecimiento Activo, Actividades de Protección del Medio Ambiente y de Educación Ambiental y Actividades de Deporte y el Programa Elige Vivir Sano que ejecuten las Municipalidades, Otras Entidades Públicas e Instituciones Privadas sin Fines de Lucro;
13. La sentencia del Tribunal Calificador de Elecciones, de fecha 31.05.2021, que proclama electo Gobernador Regional de Magallanes y de la Antártica Chilena, a don Jorge Mauricio Flies Añon;

## CONSIDERANDO:

1. Que, la Ley de Presupuesto del Sector Público del año 2021, N° 21.289, en la Glosa 02, N° 2.1 común para todos los programas 02 de los Gobiernos Regionales, dispone lo siguiente: "Los Gobiernos Regionales podrán destinar hasta un 6% del total de sus recursos consultados en la presente Ley aprobada por el Congreso Nacional a subvencionar las actividades a) Culturales, b) Deportivas y del Programa Elige Vivir Sano, c) de Seguridad Ciudadana, d) de carácter Social, programas y actividades para la atención del adultos mayores y personas discapacitadas con dependencia severa y de prevención y Rehabilitación de drogas, y e) de Protección del Medio Ambiente y Educación Ambiental, que efectúen las Municipalidades, otras Entidades Públicas y/o Instituciones Privadas sin Fines de Lucro".
2. Que, para la asignación de estos recursos a actividades específicas se efectuará en forma transparente y competitiva, para lo cual el Gobierno Regional respectivo deberá disponer mediante Resolución, los instructivos que considere necesarios, donde, entre otros, se establezcan los plazos de postulación y los criterios con que dichas postulaciones serán analizadas, definiendo para esto los indicadores que se utilizarán y sus ponderaciones, que permitan determinar el puntaje para cada iniciativa. Quedarán excluidos de estos procedimientos los recursos que se destinen al funcionamiento de los teatros regionales o municipalidades, a las actividades de carácter social que se aprueben a instituciones privadas sin fines de lucro **y aquellas actividades culturales y deportivas de interés regional que haya decidido financiar directamente el Gobierno Regional.**
3. Que, en virtud de lo anteriormente señalado y conforme a todos los antecedentes antes indicados;

## RESUELVO

1. **APRUÉBASE**, el "**Manual de procedimientos de Iniciativas de Interés Regional - NO CONCURSABLE- a Iniciativas relacionadas con Deporte y el Programa Elige Vivir Sano con cargo al 6% FNDR 2021 del Gobierno Regional de Magallanes y de la Antártica Chilena, Grandes eventos Deportivos**" que a continuación se transcribe:

### MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

**"Manual de procedimientos de Iniciativas de Interés Regional - NO CONCURSABLE- a Iniciativas relacionadas con Deporte y el Programa Elige Vivir Sano con cargo al 6% FNDR 2021 del Gobierno Regional de Magallanes y de la Antártica Chilena, Para Grandes Eventos Deportivos"**

### TITULO I NATURALEZA Y FINES

De acuerdo a lo establecido en la Ley N° 21.289, que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el año 2021, "los Gobiernos Regionales podrán destinar hasta un 6% del total de sus recursos consultados en la presente Ley aprobada por el Congreso Nacional a subvencionar las actividades a) Culturales, b) Deportivas y del Programa Elige Vivir Sano, c) de Seguridad Ciudadana, d) de carácter Social, programas y actividades para la atención del adultos mayores y personas discapacitadas con dependencia severa y de prevención y Rehabilitación de drogas, y e) de Protección del Medio Ambiente y Educación Ambiental, que efectúen las Municipalidades, otras Entidades Públicas y/o Instituciones Privadas sin Fines de Lucro. Las instituciones privadas sin fines de lucro podrán ser beneficiarias de estos recursos siempre que al momento de postular tengan una personalidad jurídica vigente no inferior a 2 años.

La asignación de estos recursos a actividades específicas se efectuará en forma transparente y competitiva, para lo cual el Gobierno Regional respectivo deberá disponer mediante Resolución, los instructivos que considere necesarios, donde, entre otros, se establezcan los plazos de postulación y los criterios con que dichas postulaciones serán analizadas, definiendo para esto los indicadores que se utilizarán y sus ponderaciones, que permitan determinar el puntaje para cada iniciativa.

Quedarán excluidos de estos procedimientos los recursos que se destinen al funcionamiento de los teatros regionales o municipales, a las actividades de carácter social que se aprueben a instituciones sin fines de lucro y a aquellas actividades culturales y deportivas de interés regional que haya decidido financiar directamente el Gobierno Regional”.

Estas actividades deberán ajustarse a las mismas exigencias de ejecución y de rendición de cuentas, en iguales términos a los que rigen la asignación de recursos aplicable a procesos concursables o de asignación directa- no concursables-aprobados a través de la resolución correspondiente.

Para ello se dispondrá en la web institucional [www.goremagallanes.cl](http://www.goremagallanes.cl) el Formulario de Solicitud de Financiamiento para Iniciativas de Interés Regional y los respectivos Manuales de Procedimientos y/o Instructivos vigentes para este proceso y otros documentos necesarios para efectos de evaluación

Para efectos de este procedimiento se entenderá por actividades deportivas de interés Regional:

**a)** Actividades que posean el carácter de **urgente**, que no hayan sido previstas para presentarlas a concurso o porque la actividad ocurre en forma extemporánea a los plazos establecidos en el respectivo concurso, con concurrencia masiva y de impacto regional o bien de representatividad **b)** Iniciativas deportivas que generen un aporte masivo, vale decir, que el beneficio debe llegar a un gran número de personas. Todas las iniciativas presentadas deberán constituir un real aporte a la comunidad.

### **1. Periodo de Ejecución y cantidades de iniciativas por institución**

El periodo de ejecución de las iniciativas financiadas debe estar enmarcadas dentro de: septiembre a diciembre 2021 Instituciones Privadas sin fines de lucro. Cada institución podrá postular solo una iniciativa con cargo a este fondo.

#### **Presupuesto Disponible (M\$)**

<b>Fondo</b>	<b>Instituciones Privadas sin Fines de Lucro</b>	<b>Total Disponible</b>
<b>Deporte y Programa Elige Vivir Sano 2021</b>	<b>60.000</b>	<b>60.000.-</b>

## **TITULO II OBJETIVOS Y LINEAMIENTOS**

Las iniciativas objeto de este Manual de Procedimientos deberán contemplar los lineamientos establecidos para Actividades Deportivas y Programa Elige Vivir Sano y Lineamientos Regionales de Actividad Física y Deporte 2016-2025 según se indica:

### **1. Objetivos y Programa Elige Vivir Sano**

Las iniciativas de Deporte y el Programa Elige Vivir Sano financiadas con los recursos 6% FNDR 2021 tendrán los siguientes objetivos:

- a. Promover y apoyar el desarrollo del Deporte en la Región de Magallanes y de la Antártica Chilena, orientando los recursos disponibles a la implementación de iniciativas en el área del deporte formativo, recreativo y de alto rendimiento.
- b. Promover y apoyar la participación en competencias de nivel comunal, regional, nacional e internacional.
- c. Promover hábitos y estilos de vida saludable para mejorar la calidad de vida y el bienestar de las personas.
- d. Considerar el enfoque de género.
- e. Promover y apoyar el deporte adaptado, inclusivo y paralímpico.

### **2. Lineamientos Regionales de Actividad Física y Deporte 2016-2025**

Las iniciativas objeto de este Manual de Procedimientos deberán contemplar los lineamientos establecidos para Actividades Deportivas y Programa Elige Vivir Sano y Lineamientos Regionales de Actividad Física y Deporte 2016-2025 según se indica

- a. Asegurar la participación de la población de la Región de Magallanes y de la Antártica Chilena, en la práctica sistemática de actividad física y deporte durante todo el curso de vida, incorporando deportes con pertinencia territorial y mejorando la cobertura en las comunas rurales aisladas de la región.
- b. Desarrollar un proceso de promoción de las oportunidades, beneficios y valores de la práctica de actividad física y deporte en las comunas de la región, fomentando la corresponsabilidad, la participación ciudadana, el liderazgo y la asociatividad de las organizaciones deportivas e instituciones locales.
- c. Generar espacios para la participación de la población en el desarrollo de actividad física y deporte, a nivel local y regional, fortaleciendo la vinculación de los actores públicos y privados, y favoreciendo la asociatividad y el liderazgo.
- d. Fortalecer la participación de la Región de Magallanes en la alta competencia nacional, a través de un proceso de formación y perfeccionamiento de la práctica deportiva convencional y paraolímpica, considerando como elemento central la asignación de incentivos especiales a través de
  - Detección y formación deportiva.
  - Preparación y Participación.
  - Sistemas de Competición

### **3. Lineamientos Programa Elige Vivir Sano**

- a. Promoción de hábitos de vida saludables, actividades y/o medidas que tengan por finalidad informar, educar y fomentar la prevención de los factores y conductas de riesgo asociadas a las enfermedades no transmisibles, derivadas de hábitos y estilos de vida no saludables.

b. Pilares del Sistema Elige Vivir Sano implementado por la Secretaria Regional de Desarrollo Social:

- Vida en Familia.
- Alimentación Saludable.
- Actividad Física.
- Vida al aire libre.

### **TITULO III DE LOS PARTICIPANTES Y SUS RESTRICCIONES**

#### **1. Participantes**

Conforme a lo establecido en la Ley de Presupuesto del año 2021 podrán postular a Iniciativas de Deporte y el Programa Elige Vivir Sano las siguientes instituciones:

- a. Asociaciones Deportivas Federadas.
- b. Federaciones Deportivas.
- c. Municipalidades.
- d. Otros Servicios Públicos.

Las entidades postulantes deberán tener, en forma obligatoria, domicilio legal en la Región de Magallanes y de la Antártica Chilena.

El representante legal y el responsable de cada iniciativa serán los únicos interlocutores válidos en el proceso de postulación, admisibilidad, evaluación y seguimiento. Es decir, las consultas por correo electrónico telefónicas o en forma presencial, sólo se deberá realizar por cualquiera de estas dos personas.

#### **2. Restricciones**

- a. Personas Naturales
- b. Instituciones Privadas sin fines de lucro con personalidad jurídica inferior a 2 años.
- c. Instituciones que hayan puesto término anticipado o bien no hayan realizado una iniciativa financiada mediante FNDR 6% ya sea por fondo concursables por causa imputable al ejecutor el año anterior a la solicitud.
- d. Instituciones en donde figuren como directores(as) y/o administradores(as) personas que mantengan litigios pendientes con el Gobierno Regional.
- e. Instituciones cuya existencia legal se extinga en el plazo propuesto para la ejecución de la iniciativa.
- f. Instituciones que al momento de la solicitud a ejecución directa les afecte cualquier inhabilidad legal, judicial o administrativa para contratar con el Gobierno Regional y/o sus organismos o programas dependientes.
- g. Iniciativas que tengan un fin de carácter comercial.
- h. Instituciones que tengan rendiciones pendientes con el Gobierno Regional asociados a procesos concursables o asignación directa conforme a lo indicado por Resolución N° 30 de la Contraloría General de la Republica.

#### **3. Requisitos:**

- a. Que la iniciativa sea de carácter masiva donde participen a lo menos, tres comunas, sea de carácter interregional, nacional o internacional
- b. Que la iniciativa no se encuentra postulando, ni cuenta con financiamiento vigente de otros fondos concursables con cargo a la ley de presupuestos. (Se debe acreditar con declaración jurada simple, <https://www.goremagallanes.cl/sitioweb/fondosFNDR.php>)
- c. Declarar mediante declaración jurada simple, que la Entidad no tiene rendiciones pendientes con otros organismos del Estado. Descargar formato en link <https://www.goremagallanes.cl/sitioweb/fondosFNDR.php>.

- d. En el caso de que el proyecto sea intercomunal, se debe adjuntar las cartas de compromiso de las comunas participantes.
- e. Adjuntar carta de compromiso o certificado de aportes propios o de otras fuentes de financiamiento al proyecto, si corresponde.
- f. Adjuntar certificado bancario que acredite tener una cuenta (corriente o vista), esta puede ser una libreta de ahorros vigente o fotocopia de la cartola bancaria o libreta de ahorro a nombre de la institución al momento de la postulación.
- g. Formulario de postulación.
- h. Presentar cotizaciones según lo establecido en el presente Manual.
- i. En el caso de existir dudas de la residencia de la institución, el Gobierno Regional se reserva el derecho de solicitar un Certificado de Residencia del Representante Legal emitido por la junta de vecinos respectiva.
- j. Carta compromiso que la actividad se ejecutara en el periodo indicado en la ficha del proyecto.

## TITULO IV TIPOLOGIA DE ACTIVIDADES A FINANCIAR, ITEMS Y MONTOS MAXIMOS DE FINANCIAMIENTO

### 1. Montos Máximos de Financiamiento

- a. **ORGANIZACIÓN DE GRANDES EVENTOS DEPORTIVOS:** Orientada a actividades de carácter masivo que involucre a una gran cantidad de beneficiarios directos. Las iniciativas deberán tener un alcance regional (tres o más comunas), interregional o internacional.

ACTIVIDADES FINANCIABLES	ITEM	GASTOS PERMITIDOS	VALOR MAXIMO POR ITEM	VALOR MAXIMO SOLICITADO AL 6 % FNDR 2021 (\$)
<b>GRANDES EVENTOS DEPORTIVOS</b>	Honorarios	Profesionales y técnicos	\$ 15.000/Hora	<b>S/TOPE</b>
		No Profesionales	\$ 12.000/Hora	
	Operación	servicio de streaming	s/t dos cotizaciones	
		Trofeos, medallas de premiación	s/t dos cotizaciones	
		Traslado entre comunas(terrestre)	s/t dos cotizaciones	
		traslado entre comunas(marítimos)	s/t cotización	
		Arriendo de sistema de cronometraje	\$2.000.000,-	
		Alimentación	\$12.000 por persona diario	
		Colación	\$3.500 por persona diario	
		Estadía	s/t dos cotizaciones	
		Arriendo de ambulancia	s/t con una cotización	

### 2. Descripción de gastos Ítem a financiar

#### a. Gastos de Honorarios

Dentro del Ítem Honorarios solo se deberá considerar el Recurso Humano profesional indispensable para la ejecución de la iniciativa (se entiende por indispensables, aquellas personas naturales que son parte de la actividad). Todo personal a honorarios, deberá indicar su profesión u oficio la que deberá ser concordante con el giro señalado en la boleta de honorarios que presenten en la rendición de gastos y con la actividad a realizar.

No se aceptarán gastos de honorarios funciones asociadas con Asesorías, Coordinador de la iniciativa, Encargado de Iniciativas, Administrativo contable o similares. De igual

manera no se considera pago de Honorarios a personas naturales que pertenezcan a la directiva de la institución postulante.

Para el caso Instituciones Privadas sin fines de lucro, Municipalidades y Otras Entidades Públicas estas no podrán contratar personal a honorarios para cumplir funciones propias de la institución como tampoco pagar honorarios a funcionarios públicos (planta, contrata, honorarios) que realicen funciones permanentes en la institución.

Las tipologías de Gastos a ser considerados en este ítem deben ajustarse a los a la tipología de la actividad financiable y conforme al valor máximo permitido conforme a lo señalado en el Título IV punto 2 del presente instructivo denominado Ítems a financiar y Montos Máximos de Financiamiento

#### **b. Gastos de Operación**

Dentro de los Gastos de Operación se debe considerar aquellos ítems exclusivamente necesarios para la realización de la iniciativa.

Todos los gastos contemplados en este ítem se utilizan y consumen durante la ejecución de la actividad, se caracterizan por un deterioro acelerado derivado del uso y cuya vida útil es menor a un año.

Las tipologías de Gastos a ser considerados en este ítem deben ajustarse a la tipología de la actividad financiable y conforme al valor máximo permitido a lo señalado en el Título IV punto 2 del presente instructivo denominado Ítems a financiar y Montos Máximos de Financiamiento.

La institución solicitante podrá ser objeto de financiamiento solo para una actividad a realizar durante el año 2021, con cargo al 6% FNDR 2021 del Gobierno Regional de Magallanes y de la Antártica Chilena aprobado según Res Ex N°63 del 2021.

El Gobierno Regional se reserva el derecho a financiar la totalidad o parte de los recursos solicitados y de los gastos indicados en el Título IV N°1 letra a.

### **TITULO V INGRESO DE SOLICITUDES, PLAZOS y DOCUMENTACION EXIGIDA**

#### **1. Ingreso de las solicitudes Financiamiento**

El ingreso de las solicitudes será solamente en línea, para ello se deberá enviar la ficha de solicitud junto a los antecedentes ya señalados al correo [oficinadepartes@goremagallanes.cl](mailto:oficinadepartes@goremagallanes.cl) o ingresarlo en forma manual a oficina de partes ubicada en bories 901

#### **2. Consultas y Respuestas**

Las consultas sobre los antecedentes (Instructivo, Formulario Solicitud, Documentos Anexos) de este proceso deberán formularse por correo electrónico, indicando nombre y teléfono del solicitante, al correo electrónico [oficinadepartes@goremagallanes.cl](mailto:oficinadepartes@goremagallanes.cl)

#### **3. Etapas y Plazos**

Las iniciativas presentadas al fondo concursable de Deporte y el Programa Elige Vivir Sano quedan sujetos a las siguientes etapas y plazo (estimados) según se indica:

<b>Etapas y Plazos</b>	<b>Actividad</b>	<b>Fechas y Plazos</b>
Consultas y repuestas Recepción de Formulario Solicitud y Antecedentes	Formulario de Solicitud y Antecedentes exigidos	Sin plazo, sujeto a disponibilidad de Fondos.

Evaluación técnica		
Consultas y repuestas Recepción de Formulario Solicitud y Antecedentes	Revisión de iniciativas, estas deberán ajustarse a los manuales que regulan el fondo que se encuentra publicados en <a href="http://www.goremagallanes.cl">www.goremagallanes.cl</a>	A contar de la recepción de la iniciativa.
Evaluación técnica Ejecución Rendición	Conforme a lo descrito en el formulario de Solicitud	Según cronograma de Ejecución
	De acuerdo al Manual de Rendiciones del Gobierno Regional	Según lo establece Manual de Rendiciones del Gobierno Regional

#### 4. Documentos exigidos para la presentación de las iniciativas

Las iniciativas postuladas por las instituciones sin Fines de Lucro deberán presentar la siguiente información como obligatoria:

NOMBRE	ENTIDAD A PRESENTAR DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN
<b>ACREDITACIÓN DE LOS HONORARIOS A CONTRATAR</b>	Instituciones Privadas sin fines de lucro, Municipalidades y Otras Entidades Públicas.	<ol style="list-style-type: none"> <li>En el caso Para el Recurso Humano corresponda al ítem "<b>No profesionales</b>". Debe presentar un Certificado de Experiencia. No se validarán certificados de experiencia (expertis) emitidos por la entidad postulante.</li> <li>Para el recurso humano corresponda a "<b>Profesionales y técnicos</b>", deberá acreditar la experiencia mediante copia de Título Profesional o Certificado de título emitido por una entidad de educación Superior.</li> </ol> <p>** (<b>Obligatorios</b> en la eventualidad que la iniciativa considere gastos en honorarios).</p>
<b>DETALLE DE HONORARIOS Y ACTIVIDADES</b>	Instituciones Privadas sin fines de lucro, Municipalidades y Otras Entidades Públicas.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Formulario de detalle de actividades y gastos en honorarios.</li> </ol>
<b>COTIZACIONES</b>	Instituciones Privadas sin fines de lucro.	Dos (2) cotizaciones <b>obligatorias</b> en los Ítem que el Gobierno Regional lo requiera.
<b>DOCUMENTOS DE LA ENTIDAD</b>	Instituciones Privadas sin fines de lucro.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Certificado de Vigencia de Personalidad Jurídica extendido dentro de los últimos 6 meses contados desde la fecha de cierre del proceso de postulación. Por restricciones de la Ley de Presupuestos 2021, la entidad debe tener un mínimo de 2 años de conformada su personalidad jurídica al momento de la postulación.</li> <li>Certificado de Directorio Vigente (en caso que esta información NO conste en el Certificado de Vigencia de Personalidad Jurídica).</li> </ol>
<b>OTROS DOCUMENTOS O DETALLES</b>	Instituciones Privadas sin fines de lucro, Municipalidades y Otras Entidades Públicas.	<ol style="list-style-type: none"> <li>De ser necesario para la evaluación técnica, el Gobierno Regional, podrá solicitar otros antecedentes que apoyen la evaluación técnica de la Iniciativa.</li> </ol>

### TITULO VI EVALUACION Y APROBACION TECNICA

La División de Desarrollo Social y Humano (DIDESO) mediante la Unidad de Fondos Concursables, revisará formalmente que la iniciativa en Evaluación cumpla con los lineamientos y requisito establecidos en el presenta Manual de Procedimiento.

Una vez revisada y aprobada técnicamente, la División remitirá la iniciativa a la Primera Autoridad Regional para que esta evalúe la pertinencia y la propuesta de financiamiento.

El Gobierno Regional se reserva el derecho de financiar la totalidad o solo una parte de los recursos solicitados por la institución, estando ello conforme a la pertinencia, objetivos, alcances y presupuesto disponible entre otros aspectos.

De igual manera el Gobierno Regional se reserva el derecho de solicitar toda información adicional necesaria para una mejor evaluación de la iniciativa.

El financiamiento de la iniciativa estará sujeto a su evaluación técnica y a la disponibilidad de fondos establecido en el punto 1 del presente instructivo y se priorizará de acuerdo al orden de llegada de la iniciativa ingresada en el correo [oficinadepartes@goremagallanes.cl](mailto:oficinadepartes@goremagallanes.cl)

## **TITULO VII NOTIFICACIONES, GARANTÍAS y CONVENIO**

### **1. Notificaciones**

La instancia que corresponda deberá notificar a la organización beneficiada con los fondos de ejecución directa y elaborar el Convenio de Transferencia de Recursos con cada una de las organizaciones cuyas iniciativas fueron sancionadas favorablemente por el Gobierno Regional.

### **2. Garantías**

De ser aprobado para financiamiento, se contactará una profesional de la DPIR quien indicará el proceso a seguir para la entrega de la Garantía. Sin perjuicio de ello, mientras la garantía no se encuentre en poder del Gobierno Regional de Magallanes y de la Antártica Chilena, no se tramitará el convenio respectivo.

Tipo de institución	Monto solicitado al FNDR 6% Social asociado a este Manual de Procedimiento	Tipo de Garantía
Solo Instituciones Privadas mencionadas en el Titulo III N°3	Iniciativas cuyo monto solicitado al fondo no exceda de \$ 50.000.000.-	Pagaré notarial por el 100% de los recursos solicitados al fondo.
Solo Instituciones Privadas mencionadas en el Titulo III N°3	Iniciativas cuyo monto solicitado sea mayor a \$50.000.000.- con un tope de \$100.000.000.-	Garantía Bancaria consistente en Vale Vista o Boleta en Garantía por un valor equivalente al 10% del monto solicitado al Gobierno Regional o Póliza de Seguro por el 100% del monto de la iniciativa presentada con cargo al FNDR6% Social de emergencia.
Solo Instituciones Privadas mencionadas en el Titulo III N°3	Iniciativas cuyo monto solicitado sea mayor a \$100.000.000.-	Boleta en Garantía por un valor equivalente al 10% del monto solicitado al Gobierno Regional con cargo al FNDR6% Social de emergencia.

### **3. Convenio de Transferencia**

Corresponderá al Gobierno Regional de Magallanes y de la Antártica Chilena, a través de la División de Presupuesto e Inversión Regional (DPIR) efectuar la tramitación

administrativa tendiente a la creación de asignación para la disponibilidad de los recursos que financiarán las iniciativas seleccionadas.

La División de Presupuesto e Inversión Regional elaborará el Convenio de Transferencia de Recursos con cada una de las Municipalidades, Otras Entidades públicas e Instituciones Privadas sin Fines de Lucro cuyas iniciativas hayan sido sancionadas favorablemente por el Gobierno Regional.

Las iniciativas propuestas sólo podrán iniciarse a partir de la fecha de la total tramitación de la respectiva resolución del Gobierno Regional, que aprueba el Convenio de Transferencia de Recursos.

Por el solo hecho de presentar su iniciativa a aprobación del Gobierno Regional, cada institución solicitante de recursos, y su directiva, se comprometen a ejecutar la iniciativa; declaran conocer y aceptar el contenido íntegro de los procedimientos y/o Instructivos, sus anexos y la normativa legal, reglamentaria y complementaria.

La División de Presupuesto e Inversión Regional (DPIR) entregará a las instituciones, todos los formatos necesarios para la ejecución, modificación y rendición del proyecto conforme a su normativa y procedimientos vigentes.

## **TITULO VIII SEGUIMIENTO Y RENDICIONES DE CUENTAS**

### **1. Seguimiento de las Iniciativas**

La División de Presupuesto e Inversión Regional del Gobierno Regional de Magallanes y de la Antártica Chilena será la encargada de controlar y verificar que la iniciativa se ajuste a los objetivos, exigencias de ejecución, seguimiento y rendición conforme a los procedimientos que se establezcan para tal efecto los cuales serán aplicables a las diferentes tipologías de asignación de recursos del FNDR 2021. Todas las normativas serán informadas a la institución postulante al momento de la firma del Convenio de Transferencia de Recursos.

### **2. Rendiciones**

La rendición deberá ajustarse al Manual de Rendiciones vigente para actividades del FNDR 2021 aplicable a todas las modalidades de asignación de recursos del FNDR 2021 conforme a las normativas que se establezcan según sea el caso.

### **3. Iniciativas No Financiadas**

Las Iniciativas que se encuentren para no financiamiento, la DIDESO, le notificará mediante correo electrónico y se encargará de entregar el formulario de postulación al domicilio legal, en caso que no se ubique el domicilio, y el documento regrese a nuestras dependencias, la iniciativa se procederá a destruir para eliminar toda información personal y confidencial.

## **TITULO IX DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS**

### **1. Excepcionalidades**

Para todos los efectos, el Gobierno Regional podrá autorizar excepcionalidades al presente Instructivo Especifico siempre y cuando existan razones fundadas para ello

## 2. Situaciones No Previstas

Toda situación no prevista o que resultare dudosa en su alcance o efectos, vinculada al presente instructivo Especifico será resuelta por el Gobierno Regional, quien está facultado para interpretarlas, buscando el sentido que más se ajuste al espíritu de ellas, siendo su decisión obligatoria e inapelable para los participantes, quienes, en esta materia, no tendrán derecho a reclamo alguno.

*-Fin de la transcripción-*

**ANÓTESE Y COMUNÍQUESE,  
FIRMADO POR;**

**JORGE FLIES AÑON  
GOBERNADOR REGIONAL  
MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA**

**MARCOS LOAIZA MIRANDA  
ASESOR JURÍDICO  
GOBIERNO REGIONAL**

### **DISTRIBUCIÓN**

1. Consejo Regional de Magallanes y de la Antártica Chilena
2. Gabinete Sr.Gobernador Regional
3. Jefe División Presupuesto e Inversión Regional
4. División Administración y Finanzas
5. División de Desarrollo Social y Humano
6. Departamento Jurídico.
7. Unidad de Fondos Concursables
8. Oficina de Partes

**PFG/EMM/emm**



Este documento ha sido firmado electrónicamente de acuerdo con la ley N° 19.799

Para verificar la integridad y autenticidad de este documento ingrese el código de verificación: 2036458-877504 en:

<https://fed.gob.cl/verificarDoc/docinfo>